Додаток 13
до Публічної пропозиції АТ «КРИСТАЛБАНК» на укладення договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КРИСТАЛБАНК»
Україна, _____ *(адреса)*
(зазначаються назва та місцезнаходження Відокремленого підрозділу)

ПРАВИЛА
користування індивідуальним банківським сейфом

1. Між АТ «КРИСТАЛБАНК» та Клієнтом при наданні в майновий найм (оренду) індивідуального банківського сейфа укладається в письмовій формі Заява-договір про приєднання до Договору комплексного банківського обслуговування фізичних осіб (далі – Заява-договір про приєднання).
2. Клієнт при відвідуванні індивідуального банківського сейфа повинен пред'явити відповідальному працівнику Банку паспорт або інший документ, що посвідчує особу/копію цифрового документа через мобільний застосунок «Дія», ключ від сейфа, номер якого відповідальний працівник Банку звіряє з номерами ключів, вказаних в Заяві-договорі про приєднання.
Якщо сейфом одночасно користуються декілька фізичних осіб, то кожен повинен мати при собі паспорт/копію цифрового документа через мобільний застосунок «Дія». Ключ від сейфа повинна мати при собі фізична особа, визначена умовами Заяви-договору про приєднання. При цьому користування сейфом можливо лише за умови присутності відразу всіх осіб.
3. Клієнт має право довірити користування сейфом іншій особі на підставі довіреності (для фізичних осіб посвідченої нотаріально або внутрішньобанківської), яка надається для зберігання в Банк разом з Заявою-договором про приєднання, при цьому в довіреності повинно бути зазначено перелік конкретних дій, що може здійснювати довірена особа. Ключ/ключі довіреній особі Клієнт передає самостійно.
4. У разі передачі Клієнтом права користування сейфом довіреній особі Клієнт несе відповідальність за дії цієї особи як за свої власні.
5. Клієнт несе особисту відповідальність за збереження наданих йому ключів від сейфа.
6. У випадку втрати ключа/ключів від сейфа Клієнт повинен негайно сповістити про це Банк шляхом надання письмової заяви про втрату ключа/ключів та отримання нового ключа/ключів. Банк в такому випадку не повертає Клієнту внесену заставну вартість ключа (ключів). В день видачі нового ключа/ключів від сейфа Клієнт зобов'язаний повторно внести готівкою або перерахувати на рахунок Банку кошти у розмірі заставної вартості ключа/ключів від сейфа.
У випадку пошкодження або втрати ключів від сейфа Банк може запропонувати Клієнту заміну сейфа на аналогічний.
7. Відкриття та закриття сейфа здійснюється Клієнтом разом з відповідальним працівником Банку - кожен своїм ключем. Для проведення операцій з цінностями Клієнту надається окрема кімната (кабіна).
8. Після закінчення строку користування сейфом або при достроковому розірванні Заяви-договору про приєднання Клієнт повинен звільнити сейф та повернути ключі від замка сейфа до каси відокремленого підрозділу.
9. Банк забезпечує доступ до сейфа тільки Клієнта та недоступність до сейфа сторонніх осіб. Доступ Клієнта забезпечується тільки в робочий час відокремленого підрозділу.
10. За користування сейфом Клієнт повинен сплатити комісійну винагороду Банку в порядку та на умовах, визначених Заявою-договором про приєднання згідно тарифів Банку.

11. Якщо Клієнт прострочив термін сплати вартості послуг за користування сейфом, або не забрав вкладені у сейф цінності по закінченню строку користування сейфом, визначеного Заявою-договором про приєднання, і не продовжив термін користування сейфом, Клієнт зобов'язаний сплатити на користь Банку суму заборгованості, а також штраф у порядку та на умовах, визначених Заявою-договором на приєднання. Обслуговування Клієнта здійснюється після повного погашення заборгованості перед Банком.
12. Клієнт повинен до закінчення строку користування сейфом вирішити питання про подовження строку користування сейфом згідно з умовами Заяви-договору про приєднання та, за наявності такого бажання, надати до Банку Заяву-договір про внесення змін до Заяви-договору про приєднання про продовження строку користування сейфом.
13. Клієнт зобов'язується не зберігати в сейфі речі, що зазначені у переліку речовин, матеріалів, предметів, заборонених для зберігання в індивідуальних банківських сейфах.
14. Клієнт протягом 2 (двох) робочих днів зобов'язаний повідомити Банк про зміну паспортних даних, місця проживання/місцезнаходження з наданням відповідних документів, що підтверджують такі зміни.
15. Клієнт несе відповідальність в розмірі заподіяних збитків Банку у випадку використання сейфа не за призначенням або інших порушень умов Заяви-договору про приєднання.